

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG TỪ 11/ 5 / 2026 – 17/ 5 / 2026

Thứ / ngày	Nội dung công việc	T.Gian	Người thực hiện
2 (11/5/2026)	- Chào cờ - sinh hoạt chuyên đề Bảo vệ môi trường, bảo tồn cảnh quan thiên nhiên	7h, 16h30 (sáng, chiều)	BGD, GVCN, GVBM Sinh học, Đoàn TN+ HV
	- Hội họp giao ban giáo viên chủ nhiệm	8h30, 14h30	BGD+GVCN +GT+Đoàn TN
	- Hội họp giao ban các bộ phận	9h	BGD, TTHCTH, Văn thư, nhân viên Toàn, GT, Y tế, Đoàn TN
	- Khối 12: học tuần 34 và ôn thi TNTHPT - Khối 10, 11: học tuần 34 (theo TKB 11/5)	Trong tuần	GVBM+HV các hệ
	- Phát hành thư mời họp phụ huynh cuối năm	Trong ngày	Nhân viên Hà
	- Dự công bố QĐ giám sát CT 23/TW (phòng họp D, VP HĐND-UBND phường)	14h	Thầy Khang
3 (12/5/2026)	- Dự chuyên đề môn Ngữ văn cấp TP (TT GDNN-GDTX Quận 6-số 743/15 Hồng Bàng, phường Bình Tây, TP Hồ Chí Minh)	8h	Thầy Văn Dũng, thầy Cường
	- Kiểm tra chéo hồ sơ 12 (TN THPT 2026) tại hội trường	13h00	GVCN 12, cô Yến, NV Toàn
	- Nộp báo cáo vi phạm nề nếp tháng 5 cho Giám đốc	Trong tuần	TV theo QĐ
	- Lập danh sách phòng thi thử TN THPT	Trong ngày	Nhân viên Toàn
	- Hội họp Ban trung tâm mở rộng (HD đánh giá VC, xét thi đua, NQ 27, rà soát biên chế)	16h30	Ban trung tâm + tổ phó
4 (13/5/2026)	- Chuẩn bị công tác tổng kết năm học (theo kế hoạch)	Trong tuần	GVNV được phân công
	- Chuẩn bị ấn chỉ, ấn phẩm thi thử TN THPT	Trong tuần	Nhân viên Trung + cô Hải
	- BGĐ tư vấn chọn môn thi TN THPT cho HV khối 11	8h30 (khối sáng), 14h30 (khối chiều)	HV theo danh sách
	- In danh sách thí sinh ĐKDT theo thứ tự a, b, c,... của tên thí sinh; in, ký tên và đóng dấu trên Phiếu ĐKDT đối với thí sinh đăng ký ĐKDT trực tuyến, cho thí sinh ký xác nhận thông tin ĐKDT trên Phiếu và danh sách; bàn giao cho thí sinh Phiếu ĐKDT số 2 và lưu Phiếu ĐKDT số 1	Trong ngày	Nhân viên Toàn+GVCN 12
5 (14/5/2026)	- Hội họp tổ (xét thi đua, đánh giá viên chức năm học 2025-2026)	13h30	Tổ viên
	- Tiếp Đoàn giám sát CT 23/TW và CT 31/CT-TTg về ATGT (Hội trường)	7h30	Cấp ủy Chi bộ + NV Hà

	- Kê khai thừa giờ lần 8 (từ 27/04-> 22/05/2026) – thực kê 04 tuần GDTX, lớp LKVH (kê khai tờ riêng)	Trong tuần	Tổ trưởng nộp cho cô Hạnh (GDTX); kê cả các lớp LKVH
	- Tổng hợp kết quả HK2, in kết quả học lực, hạnh kiểm, danh sách khen thưởng khối 10,11	Trong ngày	Nhân viên Toàn
	- Niêm yết danh sách và lịch thi thử TN THPT	Trong ngày	Nhân viên Hà
	- Niêm yết danh sách HV khối 11 đăng ký môn lựa chọn thi TN THPT 2027	Trong ngày	Nhân viên Hà
6 (15/5/2026)	- Gửi thư mời họp phụ huynh cuối năm	Trong ngày	GVCN
	- BGĐ ký duyệt học bạ 12, văn thư đóng dấu học bạ	Trong tuần	Cô Hạnh + cô Hà (Vt)
	- Kiểm tra chéo hồ sơ thi TN THPT năm 2026 - cụm 5	7h30	BGĐ, GVCN 12, NV Toàn
	- Họp BDD cha mẹ học viên	9h30	BGĐ+BDD+ Nhân viên Hà (Vt)
	- Xét học viên lên lớp, thi lại và rèn luyện trong hè khối 10,11 (theo TT43)	8h30 và 14h30	BGĐ+ NV Toàn+ GVCN 10,11
7 (16/5/2026)	- Đánh giá viên chức, xét thi đua năm học 2025-2026	8h	Ban trung tâm
	- Hoàn thành chỉnh sửa thông tin của thí sinh (nếu có)	Trong ngày	GVCN 12 các hệ
	- Chuẩn bị nội dung khen thưởng (giấy khen và phần thưởng)	Trong ngày	Nhân viên Hà (VT), Hải
	- Duyệt thông tin đăng ký dự thi	Trong ngày	NV Toàn
	- Nộp đề thi thử TN THPT	Trong tuần	GV theo phân công (QĐ 119)
CN (17/5/2026)	- Họp cha mẹ học viên toàn trung tâm (các lớp TKB sáng: 7h30-9h; các lớp TKB chiều: 9h-10h30)	Theo ca	GVCN + CMHV 10,11,12
	- Các lớp liên kết văn hóa họp phụ huynh (tại trường nghề)	13h30	GVCN lớp LKVH + CMHV 10,11,12 LKVH

Lưu ý: Lịch công tác được đăng tải website: <http://gdtxbencat.edu.vn>

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 5 năm 2026

GIÁM ĐỐC